

ÍNDICE

Prólogo	1
---------------	---

Capítulo I Los funcionarios públicos

.....	7
1. Concepto	7
2. Relación funcional. Concepto y naturaleza	12
3. Principios de la función pública: visión doctrinaria	14
A. Principio de servicio al público	14
B. Dedicación exclusiva	15
C. Eficiencia y eficacia	15
D. Imparcialidad	15
E. Igualdad	17
F. Ciudadanía	19
G. Debido proceso	19
H. Tutela administrativa y judicial efectiva	19
I. No autoincriminación coactiva	20
4. Principios de la función pública: el nuevo Estatuto del Funcionario	21
5. Estatuto del Funcionario	25
A. Concepto	25
B. Contenido	27
C. Clasificación	27
6. Ingreso a la función pública. Cupo personas capacidad diferente	30
7. Requisitos para el ingreso a la función pública	34
8. Reclutamiento y selección	35
9. Funcionarios presupuestados	36
10. Régimen escalafonario	39
11. Funcionarios contratados	40
12. Toma de posesión del cargo	42
13. Los funcionarios de hecho	43

	Pág.
14. Extinción de la relación funcional	47
15. El Servicio Civil de la Presidencia de la República.....	51
16. El Texto Ordenado de normas sobre funcionarios publicos: T.O. FU.P.	55
17. El nuevo Estatuto del Funcionario del Poder Ejecutivo	57
18. Provisoriato	57
19. Conclusiones	61

Capítulo II

Deberes de los habitantes: estudio introductorio

.....	71
1. Conceptos preliminares	71
2. Origen constitucional de los deberes jurídicos de los habitantes.	73
3. Deberes de primera, segunda, tercera y cuarta generación.	73
4. Autorización constitucional a la ley ordinaria y el reglamento ..	74
5. Los deberes sólo pueden establecerse por acto regla	75
6. Principiología.....	76
7. Enunciación	77
8. Conclusiones	78

Capítulo III

Los derechos humanos de los habitantes: estudio introductorio

.....	83
1. Antecedentes constitucionales	83
2. Concepto y límites de los derechos humanos	84
3. Los caracteres de los derechos humanos	86
4. Evolución.....	91
5. Clasificaciones.....	94
6. Origen de los derechos humanos en nuestra Constitución	96
7. Reconocimiento de su protección constitucional expresa.	98
8. Derechos humanos no protegidos expresamente en la Constitu- ción.....	98
9. Interpretación de los derechos humanos	98
10. Principiología.....	99
11. Condiciones para el ejercicio de algunos derechos humanos. ...	102
12. Quienes pueden violar los derechos humanos	103
13. Enunciación	105
14. Conclusiones	106

**Capítulo IV
Las garantías de los derechos humanos**

.....	119
1. Concepto.....	119
2. Clases. Garantías: genéricas y específicas.....	120
3. Garantías institucionales.....	121
4. Garantías jurisdiccionales y no jurisdiccionales.....	121
5. Garantías respecto al poder administrativo.....	123
6. Garantías respecto del Poder Legislativo.....	127
7. Garantías respecto del Poder Judicial.....	127
8. El principio de tutela judicial efectiva.....	128
9. Garantías del Derecho Penal.....	131
10. Garantías en los Poderes de emergencia del Estado de derecho .	131
11. Interpretación de las garantías.....	131
12. Garantías no establecidas expresamente en la Constitución . . .	134
13. Principiología.....	134
14. Las principales garantías.....	136
15. Conclusiones.....	136

**Capítulo V
Funcionarios públicos: derechos y garantías**

.....	141
1. Garantías.....	141
2. Derecho a la remuneración.....	146
3. Derecho a remuneraciones especiales.....	152
4. Derecho a la carrera administrativa.....	152
5. Evaluación de desempeño.....	156
6. Ascensos.....	159
7. Limitación de la jornada laboral y descanso semanal.....	167
8. Derecho de licencia anual reglamentaria y otras licencias espe- ciales.....	171
9. Derecho y deber a la salud.....	176
10. Derecho de asociación.....	179
11. Derecho de sindicalización.....	180
12. Derecho de huelga.....	181
13. Derecho a la libre expresión del pensamiento.....	184
14. Derecho al cargo.....	185
15. Derecho a no ser discriminado.....	186
16. Redistribución.....	189
17. Pases en comisión.....	189
18. Derecho a la intimidad.....	191

	Pág.
19. Derecho a la libertad de conciencia moral y cívica	195
20. Subsidio. Licencia por enfermedad justificada	195
21. Conclusiones	198

Capítulo VI
Funcionarios públicos:
obligaciones, prohibiciones e incompatibilidades

.....	205
1. Conceptos preliminares	205
2. Deber de desempeñar el cargo en forma personal.	211
3. El funcionario debe desempeñar su función en forma permanente y continua	213
4. Deber de denunciar	214
5. Deber de obediencia y derecho a desobedecer	214
6. Enunciación realizada por el Estatuto del funcionario.	216
7. Subrogación	221
8. Rotación.	223
9. El deber de diligencia.	224
10. El deber de lealtad o de fidelidad	226
11. Deber de residencia. Teletrabajo.	227
12. El deber de secreto, reserva o discreción	229
13. Ley de acceso a la información pública.	231
14. Deberes que surgen de la ley de habeas data.	235
15. Deber de observar buena conducta civil y moral	238
16. Deber de eficiencia	239
17. El deber de respeto y el acoso moral	239
18. Deber de colaboración con los poderes públicos	245
19. Deberes de los funcionarios públicos ante el Poder Legislativo. . Comisiones parlamentarias de investigación	247
20. Deber de los legisladores de legislar y del Poder Ejecutivo de reglamentar las leyes	247
21. Deberes establecidos en la Ley 17060	248
22. Los deberes funcionales y el Decreto 30/03	250
23. Los arts. 3, 6, 123, 140, etc. del Decreto 500/91	251
24. Deberes consagrados en el TOCAF	253
25. Funciones de administración superior	254
26. Prohibiciones	256
27. Incompatibilidades	257
28. Enunciación de prohibiciones e incompatibilidades según el nuevo Estatuto del Funcionario del Poder Ejecutivo	258
29. Código de Ética en la función pública	260
30. Conclusiones.	266

**Capítulo VII
El Poder Disciplinario**

.....	271
1. El Derecho penal administrativo. El derecho disciplinario administrativo.....	271
2. El Poder Disciplinario.....	273
A. Concepto.....	273
B. Elementos.....	274
C. La relación con el Derecho penal, otros aspectos.....	289
D. Principios del Poder Disciplinario.....	293
3. Conclusiones.....	303

**Capítulo VIII
El procedimiento disciplinario**

.....	309
1. Concepto.....	309
2. Tipos.....	310
3. Denuncias e informaciones de urgencia.....	311
4. Investigación administrativa.....	313
a. Concepto.....	313
b. Procedimiento.....	313
c. Iniciación.....	313
d. Notificaciones.....	314
e. Instrucción.....	314
f. Pruebas.....	319
g. Informe final.....	322
h. Informe letrado.....	323
i. Resolución.....	324
j. Ampliación o revisión de la investigación.....	324
5. Sumario administrativo.....	325
A. Concepto.....	325
B. Procedimiento.....	326
6. Funcionarios sometidos al Poder Judicial Penal.....	337
a. Concepto.....	337
b. Desarrollo.....	338
c. Delitos contra la Administración o sus funcionarios.....	339
d. Delitos ajenos a la Administración.....	339
7. Funcionarios condenados por el fuero penal.....	340
8. Aplicación de sanciones sin necesidad de instruir sumario administrativo.....	341

	Pág.
9. Procedimiento disciplinario abreviado	342
i. Procedimiento observación y amonestación, art. 22 del decreto 222/14 y art. 75 de la ley de la ley 19121.....	342
ii. Procedimientos disciplinarios abreviados por faltas leves hasta 10 días, arts. 23 del decreto 222/14 y 75 de la ley 19121 .	343
10. Conclusiones	344

Capítulo IX
Recursos administrativos

.....	355
1. Concepto y fundamento	355
2. Principios	357
3. Clases.....	358
4. Elementos	359
A. Contenido o materia	360
B. Fin	360
C. Capacidad.....	361
D. Forma	361
E. Elemento eventual. La fundamentación	362
5. Actos impugnables.....	363
6. Efectos de la impugnación	364
A. Iniciación del procedimiento	364
B. Computo del plazo.....	364
C. Efecto suspensivo.....	364
D. Agotamiento de la vía administrativa.....	367
E. Obligación de decidir	367
7. El agotamiento de la vía administrativa.....	368
8. Secuencia o instrucción del procedimiento recursivo	370
A. Iniciación	371
B. Notificaciones	374
C. Sustanciación	375
D. Prueba.....	376
E. Vista.....	377
F. Resolución	377
9. Conclusiones	379

Capítulo X
La responsabilidad patrimonial de los funcionarios públicos

.....	389
1. Introducción.....	389
2. Responsabilidad del Estado	391

ÍNDICE

	Pág.
3. Responsabilidad por acto legislativo	391
4. Responsabilidad por acto, hecho u omisión administrativa	394
A. Concepto	394
B. Quién responde	395
C. Cuándo surge responsabilidad	396
D. Daños indemnizables	398
E. Prescripción	398
F. Responsabilidad de los funcionarios	399
G. Análisis del Decreto 395/006	400
H. Responsabilidad en la privatización	403
5. Responsabilidad por acto jurisdiccional	403
6. Conclusiones	404

Capítulo XI
Administración Pública Estatal 5.0, E-Government.
GovTech y función pública

.....	411
1. Concepto	411
2. Actos administrativos electrónicos	414
3. Delegación de atribuciones. Desconcentración. Imputación funcional	430
4. e-Government	435
A. Publicidad	436
B. Bilateralidad	437
C. Transacción	437
D. Nuevos modelos	437
5. GovTech	438
6. Expediente electrónico	438
A. Concepto y normas formato papel	438
B. Expediente digital	442
7. Conclusiones	453

Capítulo XII
La reforma del Estado y el Legaltech

.....	457
1. Concepto, evolución y Legaltech	457
2. Instrumentos para la reforma	459
a) Las privatizaciones y la reestatización	459
b) La desinflación normativa	461
c) La desburocratización	463

ÍNDICE

	Pág.
d) La capacitación de los funcionarios públicos	464
e) Entes reguladores.....	464
f) El Legalech y el Derecho digital	464
3. El futuro del Estado moderno	465
4. Conclusiones	468

Bibliografía

.....	473
-------	-----